

株式会社 エイワ 御中

保有個人データに係る請求書

請求者 請求者住所

 本人 請求者氏名 代理人 請求者電話 ()

個人情報の保護に関する法律の規定により、保有個人データについて、以下の通り請求いたします。

請求事項	<input type="checkbox"/> 開示請求 <input type="checkbox"/> 訂正・追加・削除 <input type="checkbox"/> 第三者への提供の停止 <input type="checkbox"/> 消去 <input type="checkbox"/> 利用停止
請求の内容	
請求の理由	
回答先	<input type="checkbox"/> 本人 (保有個人データの対象者) <input type="checkbox"/> 代理人
本人(保有個人データの対象者)の住所氏名 <small>請求者が本人の場合はご記入は不要です</small>	住所
	氏名

- (注) 1 個人情報に関して開示請求、訂正等の請求を行う際は、お取引のある営業所(もしくは本社お客様相談センター)にて、下記の書類を提出してください。
- ① 保有個人データに係る請求書
 - ② 本人を確認するための書類(印鑑登録証明書、運転免許証写等)
- 2 代理人による請求の場合には、1の書類に加え、下記の書類を提出してください。
- ① 代理人の地位を証明する書類(委任状、印鑑登録証明書等で本人からの委任であることが確認できるもの)
 - ② 代理人を確認するための書類(印鑑登録証明書、弁護士登録証明書写等)
弁護士、認定司法書士のかたは①の書面において事務所の住所、電話番号等が示されていれば提出ご不要です。
- 3 については、該当するものに「レ」を記入してください。
- 4 本人(保有個人データの対象者)の住所氏名については代理人による請求の場合にご記入ください。
- 5 個人情報の保護に関する法律第二十五条第一項の規定に従い、本人又は第三者の生命、身体、財産その他権利利益を害するおそれがある場合、お申出人が請求する保有個人データを開示することにより、当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれのある場合及び他の法令に違反することになる場合に保有個人データの開示に応じないことがあります。
- 6 保有個人データの開示のお申出に関し、その対象となる保有個人データを特定するために必要な事項のご提示が必要となることもあります。
- 7 保有個人データの訂正等の理由として、個人情報の不正な取得、当社の利用目的に定めていない利用、本人の同意のない第三者提供等が求められた場合、個人情報保護法に鑑み、その請求事由に正当な理由がない場合、請求に応じられないことがあります。また、訂正・追加・削除に係る請求内容が客観的な事実と反している場合、請求に応じません。

(当社記入欄)

対応内容 対応した () 対応しない

回答日 平成 年 月 日

回答先 本人 代理人

交付方法 来店 郵送 その他 ()

交付先 請求書記載地 その他 ()